ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE MOVILIDAD	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**	Sistema Integrado de Gestión Distrital
	PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	
	Formato acta de reunión	
	CÓDIGO: PA01-PR01-F02 — **Versión 1.0**	

TEMA	**Reunión georreferenciación**	
FECHA Marzo 03 de 2021	**HORA 9:00 AM**	**LUGAR Virtual**

1. ASISTENTES

NOMBRE	ENTIDAD/DEPENDENCIA
Carlos Humberto Becerra Reina	Secretaría Distrital de Movilidad - SDM
Adriana Páez	Secretaría Distrital de Movilidad - SDM
Javier Bastidas Campaña	C&M Asesoría y Consultoría S.A.S
Madeleine Porras Meza	C&M Asesoría y Consultoría S.A.S
Jenniffer Catheryne Fuentes Díaz	C&M Asesoría y Consultoría S.A.S

2. ORDEN DEL DÍA

Siendo las 9:00 a.m. se inicia la reunión de georreferenciación.

1. Parámetros de diseño
2. Base de datos

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Parámetros de diseño: La firma consultora solicita a la supervisión indicar cuáles serán los parámetros empleados para la entrega del diseño asociada al proyecto, la SDM indica que con base en el objeto del contratista, se deben realizar actualizaciones de los diseños que ya tiene la SDM, se deben incluir nuevas propuestas de señalización elevada por parte de la firma consultora apoyándose con el visor se debe definir en cual diseño se debe adicionar esa señal, la SDM enviara la última versión vigente y el equipo de consultoría generara una versión nueva adicionando esos elementos de señalización elevada que proponen el consultor, Una vez definidos los sitios se debe retornar esa nueva versión a la SDM y por parte de ellos se realizará una validación exclusiva en parámetros de dibujos, verificando que los elementos de la versión 1 no hayan sido modificados y los elementos nuevos generados en la nueva versión de la firma consultora cumplan con los parámetros de dibujo de señalización elevada establecidos. La información debe cumplir con todos los temas de Georreferenciación y proyección establecidos por la SDM, el uso de planos ya existentes genera respetar lo ya allí inscrito, adicionar los elementos nuevos, no alterar la información anterior, generar los rótulos de la nueva versión y de los detalles de los tableros, entre otros para que sea claro como se deben fabricar. Se espera no se tenga mayor número de devoluciones en las revisiones que se presenten entre entidad y consultor.

2. Base de datos: La firma consultora solicita que se aclare la información que debe contener la misma y si se debe llevar a cabo el proceso de vinculación. La supervisión nos aclara que este contrato es únicamente de diseño por lo tanto la vinculación sería realizada por ellos en vista de que es un contrato netamente de diseño.

   El supervisor indica que serán compartidos los documentos precontractuales al área de Georreferenciación de la SDM con el fin de que se lleve a cabo revisión de este y con base en la lectura del Anexo técnico se lleve a cabo aclaración adicional si es necesario. Una vez revisada la información y si así se requiere será generada una nueva reunión con la firma consultora para definición y aclaración de los temas.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE MOVILIDAD	**SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN**		Sistema Integrado de Gestión Distrital
	PROCESO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA		
	Formato acta de reunión		
	CÓDIGO: PA01-PR01-F02	**Versión 1.0**	

TEMA	**Reunión georreferenciación**	
FECHA Marzo 03 de 2021	**HORA 9:00 AM**	**LUGAR Virtual**

3.1 COMPROMISOS	**3.2 RESPONSABLES**	**3.3 FECHAS**
Creación del Drive del contrato para cargue de la información por este medio..	Secretaría Distrital de Movilidad - SDM	

APROBADO





SECRETARIA DISTRITAL DE MOVILIDAD	**C&M ASESORÍA Y CONSULTORÍA S.A.S**